

## **WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ BT „TURYSTA” WE WŁOCLAWKU**

### **1. ZAWARCIE UMOWY**

**1.1.** Przed zgłoszeniem udziału w imprezie uczestnik winien się zapoznać z niniejszymi warunkami uczestnictwa.

**1.2.** Zgłoszenie udziału w imprezie turystycznej organizowanej przez B.T. „TURYSTA” następuje z chwilą podpisania formularza UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH przez przedstawiciela biura sprzedającego imprezę i Osoby zgłaszającej udział w imprezie oraz wpłacenia zaliczki

**1.3.** Program imprezy stanowi integralną część umowy.

**1.4.** Osoba dokonująca rezerwacji – czyni to także w imieniu wszystkich osób zgłoszonych w rezerwacji, oraz bierze na siebie odpowiedzialność za dokonanie wpłaty pełnej kwoty imprezy za wszystkie wymienione osoby oraz poinformowania tychże osób o wszystkich szczegółach imprezy i warunkach uczestnictwa.

**1.5.** Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy z przyczyn od niego niezależnych. Jeżeli Klient natychmiast zawiadomiony o powyższych zmianach nie zgłosi rezygnacji z wyjazdu w ciągu trzech dni od chwili otrzymania zawiadomienia, przyjmuje się, że wyraził zgodę na zmienione warunki uczestnictwa, w przypadku rezygnacji Klienta z imprezy – otrzymuje on zwrot wniesionej wpłaty za imprezę.

**1.6.** Cena ustalona w umowie może być podwyższona nie później niż 21 dni przed datą wyjazdu, jeżeli jest to uzasadnione:

- wzrostem kosztów transportu,
- wzrostem cel, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak opłaty lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach,
- wzrostem kursów walut.

**1.7.** Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności z powodu decyzji władz państwowych, działania siły wyższej oraz w przypadku niewystarczającej liczby uczestników imprezy turystycznej / wymagane minimum przedstawiane jest przy każdej wycieczce indywidualnie – Klient jest informowany o tym fakcie w momencie podpisywania umowy/, może to nastąpić jednak nie później niż na 5 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W takim przypadku Klient otrzyma propozycję innego wyjazdu, w przypadku nie wyrażenia zgody na inną imprezę – otrzymuje całkowity zwrot wniesionej opłaty.

**1.8.** W dniu podpisania druku ” UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH” Klient wpłaca zaliczkę w wysokości 30% ceny imprezy. Dopłata do 100% powinna nastąpić minimum 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. Jeżeli zgłoszenie następuje na mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy Klient wpłaca 100% wartości imprezy.

**1.9.** Niedokonanie w ustalonym terminie wpłaty należności za imprezę lub kolejnej raty jest równoznaczne ze skreśleniem z listy stałej uczestnictwa, na warunkach rezygnacji uczestnika.

**1.10.** Organizator turystyki jest obowiązany podać Klientowi, przed zawarciem umowy:

- ogólne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych i wizowych oraz o przeciwwskazaniach zdrowotnych do udziału w imprezie turystycznej,
- poinformować Klienta o szczególnych zagrożeniach życia i zdrowia na odwiedzanych obszarach oraz o możliwości ubezpieczenia z tym związanego. Dotyczy to także zagrożeń powstałych po zawarciu umowy.

**1.11.** Organizator turystyki jest obowiązany, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, podać Klientom:

- nazwisko lub nazwę lokalnego przedstawiciela organizatora turystyki (lub innej instytucji), do którego Klient może zwracać się w razie trudności, a także jego adres i numer telefonu,
- w odniesieniu do imprez turystycznych dla dzieci - informację o możliwości bezpośredniego kontaktu z dzieckiem lub osobą odpowiedzialną w miejscu pobytu dziecka,
- planowany czas przejazdu, miejsca i czas trwania postojów,
- możliwości dodatkowych ubezpieczeń (od kosztów rezygnacji).

### **2. REZYGNACJA Z IMPREZY**

**2.1.** Rezygnacja z udziału w imprezie może nastąpić jedynie w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez Klienta. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji w Biurze, lub dzień następujący po dacie, w której Uczestnik nie wykona czynności określonej w umowie zgłoszeniu takich jak: uzupełnienie wpłat do pełnej ceny imprezy, dostarczenie odpowiednich danych i dokumentów oraz nie zgłoszenie się na miejsce zbiórki o określonej godzinie w dniu rozpoczęcia imprezy.

**2.2.** Klient, który po wpłacie zaliczki lub całej ceny odstępuje od umowy, jest zobowiązany do zapłaty faktycznie poniesionych przez Biuro kosztów swej rezygnacji, nie więcej jednak niż 90% wartości imprezy turystycznej. Biuro podaje informacyjnie, że ukształtowane historycznie średnie koszty potrażeń – względem całkowitej wartości zawartej umowy – kształtują się następująco:

- przy rezygnacji do 40 dni przed rozpoczęciem imprezy – 5% ceny,
- przy rezygnacji między 39 a 22 dniem – 25% ceny
- przy rezygnacji między 21 a 15 dniem – 50% ceny
- przy rezygnacji między 14 a 7 dniem – 80% ceny
- przy późniejszej rezygnacji – 90%

**2.3.** Klient może ubezpieczyć się od kosztów ewentualnej rezygnacji z imprezy; szczegółowych informacji na ten temat udzielają pracownicy BT ”TURYSTA”.

**2.4.** Jeżeli Klient rezygnujący z udziału w imprezie turystycznej wskaże inną osobę, która zajmie jego miejsce, organizator może potrącić z wpłaty klienta tylko kwotę równą opłacie manipulacyjnej - która stanowi kwotę faktycznie poniesionych przez Biuro kosztów tej zamiany.

### **3. REALIZACJA IMPREZY**

**3.1.** Biuro Turystyczne ”TURYSTA” przyjmuje odpowiedzialność za sumienną realizację imprezy zgodnie z programem i świadczeniami zawartymi w ofercie. Ma prawo jednak zmienić informacje w katalogach lub broszurach przed zawarciem umowy pod warunkiem jasnego poinformowania o tym Klienta.

**3.2.** W przypadku zaistnienia niezgodności pomiędzy stanem faktycznym na miejscu a ofertą, Klient powinien niezwłocznie poinformować o tym biuro lub przedstawiciela biura na miejscu. W takim przypadku biuro ma obowiązek naprawić wadę. Uczestnik nie może domagać się zwrotu części ceny imprezy lub zerwania umowy, jeśli biuro naprawi niezwłocznie wadę.

**3.3.** Biuro nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przez uczestnika przepisów celno-dewizowych.

**3.4.** Uczestnik ponosi odpowiedzialność wobec Biura za szkody wyrządzone z jego winy lub winy osób niepełnoletnich, nad którymi sprawuje nadzór.

**3.5.** Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji w formie pisemnej do 30 dni po zakończeniu imprezy. Biuro zastrzega sobie 30 dniowy termin rozpatrzenia reklamacji. W czasie jej rozpatrywania Klient nie ma prawa uciekać się do mediów etc. Ewentualne wymagania Klienta w reklamacji powinny być jasno sprecyzowane w wyraźnych punktach, wskazujących na te świadczenia, które odbiegały od zawartych w ofercie, a podana kwota roszczenia winna być adekwatna do różnicy w tych świadczeniach.

**3.6.** W wyjątkowych przypadkach organizator imprezy zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności punktów programu lub zakwaterowania uczestników w hotelach innych niż opisano, lecz o równorzędnym lub wyższym standardzie.

**3.7.** Organizator imprezy nie ponosi odpowiedzialności za: opóźnienia spowodowane warunkami atmosferycznymi lub oczekiwaniami na granicach, zachowanie uczestników imprezy, warunki atmosferyczne w trakcie trwania imprezy odbiegające od normy, hałas związany z usytuowaniem obiektów w pobliżu miejsc rozrywki (jeśli lokalizacja obiektu została ujęta w ofercie), itp. lub innych ewentualnych niedogodności, na które biuro nie ma żadnego wpływu.

### **4. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**4.1.** Administratorem podawanych przez Osobę zgłaszającą danych osobowych jest BT TURYSTA S.C., D. Zielińska, R. Zieliński, A. Zielińska, ul. Przedmiejska 17, 87-800 Włocławek.

**4.2.** Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora możliwy jest pod adresem e-mail - biuro@eturysta.pl

**4.3.** Za poprawność podanych danych osobowych Podróżnych odpowiada w pełni Osoba zgłaszająca - zawierająca Umowę.

**4.4.** Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO.

**4.5.** Podane dane osobowe Podróżnych przetwarzane są w celu:

- a) podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- b) wypełnienia prawnych obowiązków ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

c) dochodzenia roszczeń wynikających z zawartych umów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

d) marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;

e) marketingowym, o ile Osoba zgłaszająca wyraziła na to zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;

f) w celu monitorowania jakości świadczonych usług, w ramach prowadzonych ankiet, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

**4.6.** Podane dane osobowe, w zależności od celu ich przetwarzania będą przetwarzane przez Administratora:

a) przez czas trwania umowy,

b) przez czas wykonywania obowiązków prawnych oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują ich przetwarzanie

c) przez czas po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy,

d) do momentu wycofania zgody.

**4.7.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy.

**4.8.** Podane dane osobowe Podróżnych mogą być udostępniane innym podmiotom, takim jak przewoźnicy, obiekty noclegowe, towarzystwa ubezpieczeniowe wyłącznie w celu realizacji umowy lub wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego pod warunkiem spełnienia warunków określonych w rozdziale V RODO.

**4.9.** Podróżny posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.

**4.10.** Podróżny posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

**4.11.** Dane osobowe Podróżnych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

## **5. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**5.1.** Klienci wykupujący zorganizowaną imprezę turystyczną zagraniczną (autokarem lub samolotem) w cenie imprezy mają zawarte ubezpieczenie NW + KL - sumy gwarancyjne oraz szczegółowe warunki ubezpieczenia zawarte są w polisach, które są do wglądu przez Klienta

**5.2.** Klienci wykupujący imprezę zagraniczną z własnym dojazdem lub z ewentualną opcją dojazdu (nie zawartą w cenie imprezy) zobowiązują się do wykupienia ubezpieczenia NW + KL i zapłaty za świadczenia ubezpieczeniowe ekstra w kwocie wymienionej w ofercie.

**5.3.** W przypadku dojazdu własnego Klient otrzymuje voucher wraz z polisą ubezpieczeniową, natomiast w przypadku imprez grupowych voucherem oraz polisą ubezpieczeniową grupową dysponuje pilot lub rezydent biura.

**5.4.** W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa Cywilnego.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uczestnictwa i w pełni je akceptuję.

.....

Podpis Klienta